

# Муниципальная служба и кадры

Муниципальная служба – профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

Нанимателем для муниципального служащего является муниципальное образование, от имени которого полномочия нанимателя осуществляет представитель нанимателя (работодатель).

Представителем нанимателя (работодателем) может быть глава муниципального образования, руководитель органа местного самоуправления, председатель избирательной комиссии муниципального образования или иное лицо, уполномоченное исполнять обязанности представителя нанимателя (работодателя).

(ст. 2, Федеральный закон от 02.03.2007 N 25-ФЗ (ред. от 03.04.2017) «О муниципальной службе в Российской Федерации»)

Контактная информация

Отдел управления делами Администрации сельского поселения Караул

Адрес: 647220, Красноярский край, с. Караул, ул. Советская, 12, каб. отдела управления делами

О наличии вакантных должностей обращаться по телефону (39179) 41-234

Порядок поступления на службу

Документами, регулирующими отношения, связанные с поступлением на муниципальную службу, являются:

- Федеральный Закон Российской Федерации от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»
- Закон Красноярского края от 24.04.2008 №5-1565 «Об особенностях правового регулирования муниципальной службы в Красноярском крае»

[Сведения о вакансиях \(март 2021\)Скачать](#)