****

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ**

**СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ КАРАУЛ**

**ТАЙМЫРСКОГО ДОЛГАНО-НЕНЕЦКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

**КАРАУЛЬСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**РЕШЕНИЕ**

от «23» июня 2022 г. №1174

**Об утверждении Положения о порядке организации и проведения собраний, конференций граждан вмуниципальном образовании сельское поселение Караул Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края**

На основании Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования сельское поселение Караул Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края, Караульский сельский Совет депутатов

**РЕШИЛ:**

1.Утвердить Положение о порядке организации и проведения собраний, конференций граждан в муниципальном образовании сельское поселение Караул Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского краясогласно приложению к настоящему решению.

2. Признать утратившими силу:

- Решение Совета сельского поселения Караул от 11 апреля 2006 года № 55 «Об утверждении Положенияо порядке организации и проведения собраний, конференций граждан в муниципальном образовании «Сельское поселение Караул»;

- Решение Караульского сельского Совета депутатов от 28 января 2011 года № 366 «О внесении изменений и дополнений в Решение Совета сельского поселения Караул от 11.04.2006г. № 55«Об утверждении Положения о порядке организации и проведения собраний, конференций граждан в муниципальном образовании «Сельское поселение Караул».

3. Опубликовать настоящее Решение в информационном вестнике «Усть-Енисеец» и разместить на официальном сайте сельского поселения Караул Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края.

4. Настоящее Решение вступает в силу после его официального опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Председатель Караульского****сельского Совета депутатов****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Д.В. Рудник** |  | **Временно исполняющая полномочия Главы сельского поселения Караул** **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Б. Гурина**  |

Приложение к Решению Караульского сельского Совета депутатов от 23.06.2022г. № 1174

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке организации и проведения собраний, конференций граждан в муниципальном образовании сельское поселение Караул Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края**

**Глава 1. Общие положения**

Настоящее Положение в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами Красноярского края, Уставом муниципального образованиясельское поселение Караул Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края регулирует порядок организации и проведения собраний и конференций граждан по месту их жительства с целью осуществления местного самоуправления.

 Данное Положение не распространяется на собрания и конференции граждан, проводимые в общественных объединениях, трудовых и учебных коллективах, жилищных товариществах и кооперативах, других организациях, на собрания, проводимые в качестве мирных массовых акций населения, а также на собрания, порядок проведения которых регулируется иным специальным законодательством.

С целью обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну к защите обрабатываемых персональных данных предъявляются требования предусмотренные статьей 19 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

**Статья 1. Понятие собрания, конференции граждан и правовая основа их проведения**

1. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

собрание граждан (далее - собрание) - совместное заседание (присутствие) граждан для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образованиясельское поселение Караул Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края(далее также – сельское поселение Караул, муниципальное образование).Полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов);

собрание - совместное присутствие граждан в специально отведенном или приспособленном для этого месте для коллективного обсуждения каких-либо общественно значимых вопросов;

конференция граждан (собрание делегатов) (далее - конференция) - совместное заседание делегатов, избранных в установленном настоящим Положением порядке гражданами по месту жительства, для осуществления полномочий собраний граждан в случаях, установленных настоящим Положением;

население - совокупность граждан, проживающих на территории сельского поселения Караул.

2. На части территориимуниципального образования могут проводиться собрания граждан. Конференции граждан проводятся на всей территории сельского поселения Караул.

3. Право граждан на участие в собраниях, конференциях не может быть ограничено в зависимости от происхождения, социального и имущественного положения, расовой и национальной принадлежности, пола, языка, отношения к религии, принадлежности к общественным объединениям, политических и иных взглядов, рода и характера занятий, времени проживания в данной местности и других подобных обстоятельств.

4. Граждане участвуют в собраниях, конференциях добровольно и свободно. Никто не вправе оказывать принудительное воздействие на граждан с целью участия или неучастия в собрании, конференции, а также на их свободное волеизъявление.

5. В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

6. Жители муниципального образования равноправны в осуществлении права на участие в собраниях, конференциях.

7. Расходы, связанные с проведением собрания, конференции граждан, проводятся за счет местного бюджета.

8. Органы местного самоуправления оказывают содействие в обнародовании решений собраний, конференций граждан через средства массовой информации.

9. В настоящем Положении понятия и термины, определение которых не приведено в части 1 настоящей статьи, применяются в том значении, которое для указанных понятий и терминов закреплено в федеральных законах, законах края, иных нормативных правовых актах.

**Статья 2. Компетенция собрания, конференции**

1. На собраниях, конференциях граждан обсуждаются вопросы, указанные в абзаце втором пункта 1 статьи 1 настоящего Положения, отнесенные к ведению собрания, конференции действующим законодательством Российской Федерации и Красноярского края, настоящим Положением.

1.1. Собрание граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления.

Собрание граждан, проводимое по вопросам, связанным с осуществлением территориального общественного самоуправления, принимает решения по вопросам, отнесенным к его компетенции уставом территориального общественного самоуправления.

2. Предложения о вопросах, подлежащих рассмотрению на собраниях, конференциях, могут вноситься Главойсельского поселения Караул (далее – Глава поселения, Глава муниципального образования), Караульским сельским Советом депутатов (далее – Совет депутатов, представительный орган муниципального образования, представительный орган местного самоуправления) или гражданами муниципального образования.

3. К компетенции собраний, конференций граждан муниципального образования относится:

3.1. обсуждение вопросов местного значения;

3.2. информирование населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления;

3.3. обсуждение вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения;

3.4. обсуждение вопросов осуществления территориального общественного самоуправления на части территории муниципального образования.

**Глава 2 Подготовка и проведение собраний и конференций**

**Статья 3. Порядок созыва собрания, конференции жителейсельского поселения Караул**

1. Собрание граждан проводится по инициативе населения, представительного органа муниципального образования, главы (наименование муниципального образования), а также в случаях, предусмотренных уставом территориального общественного самоуправления.

Инициатива граждан о проведении собрания, конференции должна быть оформлена в виде письменного заявления инициативной группы, в котором указываются вопросы, выносимые на рассмотрение собрания, конференции, ориентировочные сроки проведения, территория, на которой оно должно проводиться.

2. Инициатива представительного органа муниципального образования о проведении собрания, конференции должна быть оформлена решением, инициатива Главы муниципального образования – распоряжением.

Собрание граждан, проводимое по инициативе представительного органа муниципального образования или Главы поселения, назначается Советом депутатов или Главой поселения.

Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается представительным органом муниципального образования в порядке, установленном Уставом муниципального образованиясельское поселение Караул Таймырского Долгано-Ненецкого муниципального района Красноярского края (далее – Устав поселения).

Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях осуществления территориального общественного самоуправления определяется уставом территориального общественного самоуправления.

3. Собрание, проводимое по инициативе населения или Совета депутатов,созывается представительным органом местного самоуправления муниципального образования.

Собрание, проводимое по инициативе Главымуниципального образования, созывается Главой поселения.

Представительный орган местного самоуправления, получивший заявление с требованием о проведении собрания, принимает в течение десяти дней со дня получения заявления одно из следующих решений:

1) о созыве собрания;

2) об отклонении требования о созыве собрания в случае нарушения условий и порядка созыва собрания, установленного настоящим Положением, Уставом поселения, нормативными правовыми актами представительного органа местного самоуправления.

Инициаторы созыва собрания письменно уведомляются Советом депутатов о принятом им решении в трехдневный сроксо дня его принятия.

4. Решение об отклонении требования о созыве собрания должно быть мотивированным. Данное решение может быть обжаловано заинтересованными лицами в судебном порядке.

Представительный органмуниципального образованияне может созывать собрание, если инициаторами заявлено требование о созыве конференции, указанный орган должен созывать конференцию.

5. В случае принятия решения о созыве собрания Совет депутатов определяет дату, время (час) и место его проведения, а также образует комиссию по подготовке собрания.

Дата и время проведения собрания устанавливаются представительным органом местного самоуправления с учетом пожеланий инициаторов созыва. При этом такой датой не может быть дата ранее, чем через пятнадцать дней и позднее, чем через сорок пять дней со дня принятия решения о созыве собрания.

6. О созыве собрания инициатор должен известить население не позднее, чем за десять дней до дня проведения собрания. В извещении о созыве указывается дата, время, место проведения собрания, территория, жители которой вправе участвовать в собрании, инициаторы созыва, предварительная повестка дня, порядок ознакомления с материалами, обсуждение которых предполагается на собрании.

О созыве конференции созывающий ее представительный орган местного самоуправления должен известить население не позднее, чем за пятнадцать дней до дня проведения конференции.

В извещении о созыве конференции помимо сведений, приводимых в извещении о созыве собрания, указываются норма представительства, границы территорий (округов), от которых избираются представители (делегаты), численность граждан, проживающих на этих территориях (в этих округах), количество представителей (делегатов) от каждой из территорий (округов), место и время проведения собраний на территориях (в округах) для выборов представителей (делегатов).

7. Население оповещается о созыве собрания с помощью средств массовой информации, стендов, объявлений, писем, подворовых обходов, сообщений на собраниях и других мероприятиях, через администрации предприятий и других организаций, коммунальные службы и иным образом.

В необходимых случаях на собрания, конференции могут приглашаться представители предприятий, учреждений, организаций, общественных объединений, средств массовой информации.

8. Делегаты на конференции избираются на собраниях жителей либо путем сбора подписей жителей. Делегаты на конференции избираются по территориальному принципу – от домов малоэтажной застройки.

Нормы представительства при избрании представителей (делегатов) на конференцию определяются нормативными актами представительного органа местного самоуправления.

Выборы делегатов конференции проводятся гражданами на собраниях по месту жительства. Представители органов местного самоуправления вправе принимать участие в организации и проведении данных собраний.

Выборы на территории (в округе) считаются состоявшимися, если в голосовании на собрании приняли участие более четверти граждан, имеющих место жительства на данной территории (в данном округе).

Избранными от территории (округа) считаются набравшие относительное большинство голосов граждан кандидаты в количестве, определенном для территории (округа).

Голосование за представителей (делегатов) на собраниях может проводиться открыто или тайно. Форма голосования определяется решением собрания.

Собрание может давать представителям (делегатам) наказы, обязывающие избранных представителей (делегатов) занимать при голосовании на конференции определенную позицию.

9. Документами, которые подтверждают полномочия делегатов, являются протоколы собраний, подписанные его председателем и секретарем. К данным протоколам прикладываются листы регистрации участников собраний, оформленные в соответствии с настоящим положением. Без листов регистрации протоколы таких собраний недействительны. Указанные протоколы сдаются председателем или секретарем собрания в созвавший конференцию представительный орган местного самоуправления не позднее чем за три дня до дня проведения конференции.

**Статья 4. Подготовка собрания, конференции**

1.Подготовку к проведению собрания, конференции осуществляет образованная представительным органом местного самоуправления комиссия. В состав указанной комиссии включаются, с их согласия, инициаторы созыва собрания, конференции или представители этих инициаторов.

2. Комиссия по подготовке собрания, конференции организует оповещение населения о собрании, конференции, оказывает помощь в организации собраний по избранию представителей (делегатов) на конференцию, готовит место (помещение) для собрания, конференции, обеспечивает собрание, конференцию бумагой, техническими средствами, изготавливает необходимые бланки, решает другие вопросы организационного, кадрового и материально - технического обеспечения подготовки и проведения собрания, конференции.

3. Органы местного самоуправления обязаны оказывать содействие комиссии по подготовке собрания, конференции.

**Статья 5. Регистрация участников собрания, конференции**

Представительный орган муниципального образования, созвавший собрание, конференцию, обеспечивает проведение обязательной регистрации участников с правом решающего голоса в месте проведения собрания, конференции до времени его начала в листе регистрации с указанием фамилии, имени, отчества, даты рождения, места жительстваучастника и наличием в листе регистрации личной подписи участника.В листе регистрации участников конференции указываются границы территории (округа), население которой представляет соответствующий представитель (делегат).

**Статья 6. Открытие собрания, конференции**. **Формирование повестки дня собрания, конференции**

1. Собрание, конференция открывается лицом, назначенным созвавшим собрание, конференциюСоветом депутатов, а если это назначение не будет произведено или назначенное лицо не прибудет на собрание, конференцию - председателем комиссии по подготовке собрания, конференции.

2. После оглашения итогов регистрации лицо, открывшее собрание, конференцию, ставит на обсуждение вопрос об избрании из числа участников с правом решающего голоса председателя собрания, конференции и проводит по нему открытое голосование. Председатель собрания, конференции приступает к исполнению своих обязанностей немедленно после избрания и ставит на обсуждение вопрос об избрании из числа участников с правом решающего голоса секретаря собрания, конференции, организует обсуждение этого вопроса и проводит по нему голосование. В случае необходимости вести подсчет голосов открывшему собрание, конференцию лицу во время этого голосования помогают члены комиссии по подготовке собрания, конференции. Секретарь собрания, конференции приступает к исполнению своих обязанностей немедленно после избрания.

3. В случае необходимости из числа участников с правом решающего голоса избираются президиум и секретариат собрания, конференции, которые должны оказывать помощь соответственно председателю и секретарю собрания, конференции.

4. После избрания секретаря собрание, конференция утверждает повестку дня. Вопросы в повестку дня собрания, конференции могут вноситься органами местного самоуправления, участниками собрания, конференции и гражданами, имеющими право на участие в данном собрании, конференции.

5. Решение о включении вопросов в повестку дня собрания, конференции считается принятым, если за него проголосовало не менее одной трети присутствующих участников с правом решающего голоса.

6. В повестку дня собрания, конференции в обязательном порядке включаются вопросы, внесенные инициаторами созыва собрания, конференции. Указанные вопросы рассматриваются в первоочередном порядке.

**Статья 7. Протокол собрания, конференции**

1.На собрании, конференции граждан ведется протокол, в котором указываются: количество граждан, имеющих право участвовать в собрании с правом решающего голоса, или количество представителей (делегатов), которые должны были участвовать в конференции, количество граждан или представителей (делегатов), зарегистрированных в качестве участников, присутствующие на собрании, конференции представители органов местного самоуправления, инициатор и субъект созыва собрания, конференции, дата, время и место проведения собрания, конференции, фамилии, имена и отчества председателя, секретаря, а в случае избрания - членов президиума, секретариата и членов счетной комиссии, полную формулировку рассматриваемого вопроса (вопросов), фамилии, имена и отчества выступавших, краткое содержание выступлений по рассматриваемому вопросу (вопросам), если не прикладываются тексты выступлений, итоги голосования по каждому вопросу (приняло участие в голосовании, "за", "против", воздержались, полную формулировку принятого решения (решений).

2. Протокол зачитывается председателем собрания, конференции участникам (кроме изложенных в протоколе выступлений), утверждается решением собрания, конференции и подписывается председателем (членами президиума) и секретарем (секретариатом).

3. Протокол собрания, конференции подлежит передаче в представительный орган местного самоуправления в срок до десяти дней со дня проведения соответствующего собрания, конференции. К протоколу прилагается лист регистрации участников, без которого протокол недействителен.

**Глава 3. Решение собрания, конференции и их исполнение**

**Статья 8. Принятие решений, собранием, конференцией**

1. Решения на собрании, конференции принимаются тайным или открытым голосованием простым большинством голосов участвующих в собрании, конференции граждан.

2. Голосуют на собрании, конференции только граждане, зарегистрированные в качестве участников с правом решающего голоса.

3. Решения собраний, конференций по вопросам, указанным в пункте 3 статьи 2 настоящего Положения, доводятся до сведения соответствующих субъектов Советом депутатов в письменной форме не позднее, чем через пятнадцать дней со дня поступления в указанный представительный орган протокола собрания, конференции.

Решения собраний, конференций вступают в силу с момента принятия (официального оглашения результатов голосования).

4. Итоги собрания, конференции подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

**Статья 9. Выполнение решений собраний, конференций**

1. Выполнение решений собраний, конференций, принятых в пределах компетенции, осуществляются жителями, соответствующими органами местного самоуправления и территориального общественного самоуправления, предприятиями, учреждениями, организациями.

2. Решение собраний, конференций доводится до соответствующих органов власти и должностных лиц, которые обязаны в месячный срок рассмотреть его и направить представителю собрания, конференции или другому лицу, уполномоченному собранием, конференцией граждан, мотивировочный ответ по существу решения в письменной форме.

3. Органы местного самоуправления, инициативные группы граждан при необходимости информируют жителей сельского поселения Караул о ходе выполнения решений собраний, конференций.

**Статья 10. Отмена решений собраний, конференций**

Решение собрания, конференции, противоречащее законодательству или Уставу поселения либо принятое с нарушением законодательства или Устава поселения, может быть обжаловано в суд в установленном порядке.